



Algemene Voorwaarden Werving & Selectie

Doc:LS20170410R2

Cooster office professionals

Algemene Bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Cooster office professionals: de gebruiker van de algemene voorwaarden, hierna te noemen: Cooster office professionals.
2. Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van Cooster office professionals werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een opdrachtgever; gedetacheerd of middels werving en selectie.
3. Opdrachtgever: de wederpartij, Cooster office professionals handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf;
4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Cooster office professionals en een opdrachtgever op basis waarvan een kandidaat ten behoeve van die opdrachtgever door tussenkomst van Cooster office professionals werkzaamheden zal verrichten;
5. Opdrachtgeverstarief: het bedrag per uur dat de opdrachtgever Cooster office professionals verschuldigd is voor de ter beschikkingstelling van de kandidaat.
6. Wervingsvergoeding: de vergoeding die de opdrachtgever betaalt voor het Werven en Selecteren van een kandidaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op, iedere aanbieding van Cooster office professionals en op iedere overeenkomst tussen Cooster office professionals en de opdrachtgever waarop Cooster office professionals deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen Cooster office professionals en een opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken. De algemene voorwaarden van Cooster office professionals sluiten niet uit dat er inkoopvoorwaarden kunnen bestaan tussen de opdrachtgever Cooster office professionals mits deze inkoopvoorwaarden de algemene voorwaarden completeren en specificeren en daarmee niet in strijd zijn. Met het plaatsen van een opdracht committeert de opdrachtgever zich volledig en onvoorwaardelijk aan deze algemene voorwaarden
2. Door acceptatie van een offerte/opdracht accepteert de opdrachtgever automatisch de algemene voorwaarden van Cooster office professionals. De opdrachtgever met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met Cooster office professionals gesloten overeenkomst in te stemmen.
3. Cooster office professionals is niet gebonden aan de inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever voor zover die afwijken van deze voorwaarden.

COOSTER

office professionals

4. Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.
5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten en creëren geen rechten voor toekomstige opdrachten.

Artikel 3 Uitvoering opdracht

De opdrachtgever verstrekt aan Cooster office professionals alle benodigde gegevens die nodig zijn voor de werving en selectie.

Artikel 4 Geheimhouding en vertrouwelijkheid

1. Cooster office professionals verbindt zich tot geheimhouding van alle in het kader van de opdracht omtrent het bedrijf van de opdrachtgever ontvangen gegevens, waarvan zij kan vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn.
2. Gegevens van de kandidaten dienen door de opdrachtgever vertrouwelijk te worden behandeld en mogen niet aan derden worden doorgegeven.

Artikel 5 Non-discriminatie

Elke kandidaat heeft gelijke kansen bij de werving en selectie werkzaamheden van Cooster office professionals, ongeacht leeftijd, sekse, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit, een en ander onverminderd de objectieve en reële functie-eisen en mits de kandidaat ten principale voldoet aan de wensen van de opdrachtgever.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

1. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn uiteindelijke keuze van een arbeidskracht.
2. Cooster office professionals is niet aansprakelijk indien de arbeidskracht niet blijkt te voldoen aan de vereisten of verwachtingen van de opdrachtgever, tenzij dit het aantoonbare gevolg is van handelen of nalaten van Cooster office professionals in strijd met het bepaalde in artikel 3. Eventuele aansprakelijkheid van Cooster office professionals is in dat geval beperkt tot de directe schade van de opdrachtgever en tot maximaal de in verband met de opdracht aan de opdrachtgever in rekening gebrachte of te brengen bemiddelingsvergoeding.
3. Cooster office professionals kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade en/of verliezen –waaronder begrepen gevolgschade- als gevolg van handelen en/of nalaten van een door Cooster office professionals geïntroduceerde kandidaat met wie de opdrachtgever rechtstreeks en/of middels derden dan wel voor derden, (mede) als gevolg van de opdrachtuitvoering door Cooster office professionals, een arbeidsverhouding van welke aard dan ook is aangegaan.

Artikel 7 Vergoeding

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever voor de opdracht tot werving en selectie een bemiddelingsvergoeding verschuldigd van 25% van het bruto jaarsalaris.

COOSTER

office professionals

2. Het bruto jaarsalaris is het bruto fulltime jaarsalaris x 12,96. In dit bedrag zijn verdisconteerd alle emolumenten die de kandidaat van Cooster office professionals bij indiensttreding bij opdrachtgever gaat verdienen en is ook in geval van dienstverbanden korter dan 1 jaar gebaseerd op een volledig jaar. Onder emolumenten zijn mede doch niet uitsluitend begrepen: vakantiegeld, 13^e maand, tantième, bonussen, provisies en algemene onkostenvergoedingen.
3. Alle bedragen zijn exclusief BTW.
4. Cooster office professionals werkt op basis van 'no cure no pay'. Indien geen van de door Cooster office professionals voorgestelde kandidaten bij de opdrachtgever komt werken, in welke functie dan ook, worden bij de opdrachtgever geen kosten in rekening gebracht.
5. Indien de opdrachtgever een dienstverband aangaat, dan wel een overeenkomst op freelancebasis afsluit of middels een ander werving- en selectiebureau de door Cooster office professionals voorgestelde kandidaat aanneemt binnen 12 maanden na de voorsteldatum van Cooster office professionals, hetzij de kandidaat in de 12 maanden voorafgaand aan datum indiensttreding, via Cooster office professionals voor de opdrachtgever heeft gewerkt, geldt eveneens de vergoeding zoals vermeld in lid 1.

Artikel 8 Intrekken en wijzigen van een opdracht

1. Indien de opdrachtgever de opdracht tot werving en selectie intrekt of beëindigt, nadat er reeds één of meerdere gesprekken zijn gevoerd tussen opdrachtgever en kandidaat, echter voordat een arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en kandidaat tot stand is gekomen, is Cooster office professionals gerechtigd een vast bedrag van € 1.500 aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
2. Indien de opdrachtgever elementen uit de opdracht tot werving en selectie dermate wijzigt dat er naar oordeel van Cooster office professionals sprake is van een nieuwe opdracht, nadat er reeds één of meerdere gesprekken zijn gevoerd tussen opdrachtgever en kandidaat, echter voordat een arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en kandidaat tot stand is gekomen, is Cooster office professionals gerechtigd een vast bedrag van € 1.000 aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 9 Betaling

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever gehouden om de facturen van Cooster office professionals te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Na het verstrijken van de in lid 1 genoemde termijn is de opdrachtgever in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist. De opdrachtgever is vanaf dat moment een rente verschuldigd van 1,5% per maand over het nog openstaande bedrag. Een gedeelte van een maand wordt voor een volle maand gerekend.
3. Zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten met betrekking tot de invordering en inning van niet tijdig betaalde betalingen zijn voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding ter zake van de buitengerechtelijke incassokosten is vastgesteld op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 250,00 per vordering), tenzij Cooster office professionals aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt.

Artikel 10 Schadeloosstelling en concurrentie

1. Het is de opdrachtgever zonder toestemming van Cooster office professionals niet toegestaan om gedurende 1 jaar na het eindigen van een opdracht tot werving en selectie met de door



COOSTER

office professionals

Cooster office professionals voorgestelde kandidaat en welke kandidaat in eerste instantie door de opdrachtgever is afgewezen, rechtstreeks of via derden een arbeidsverhouding aan te gaan of direct hetzij indirect te werk te stellen.

2. Indien de opdrachtgever het in lid 1 genoemde verbod overtreedt is opdrachtgever met onmiddellijke ingang een schadeloosstelling aan Cooster office professionals verschuldigd ter grootte van de in artikel 7 lid 1 bedoelde vergoeding voor werving en selectie.

Artikel 11. Geschillen

Op de overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. De bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht is bevoegd om van geschillen kennis te nemen.

Artikel 12. Overig

1. Eerdere versies van algemene voorwaarden van Cooster office professionals zullen door deze algemene voorwaarden worden vervangen.
2. Deze voorwaarden en alles waarop deze voorwaarden betrekking hebben dienen vertrouwelijk te worden behandeld. Deze gegevens zijn uitsluitend bestemd voor degenen aan wie Cooster office professionals deze zendt.